**关于2022年全国教育科学研究项目结项验收的通知**

一、项目结项鉴定

为确保立项项目的研究价值和质量，2022年度全国教育科学研究项目结项工作开展第三方委托鉴定。各项目负责人应当按照项目申请书的内容积极开展研究工作，保质保量完成研究项目。

二、项目结项时间

本项目的研究时间一般为1年，2023年11月1-15日期间提交结项材料。

立项项目的结项成果为研究报告（6000-8000字左右）或正式公开发表的论文（需标注2022年度全国教育科学研究项目、项目立项编号及项目名称有效）。

三、项目结项材料

结项材料（包含结项鉴定申请书、研究成果、立项证书复印件）一式二份，所提交材料A4纸打印，左侧装订。两套材料存装于同一个档案袋，档案袋外面注明项目名称、项目负责人姓名、立项编号。每项的研究成果及结题报告电子版务必发送到电子邮箱：gov\_gov@126.com。

四、项目立项、结项证书

2022年度全国教育科学研究项目由全国教育科学研究领导小组办公室负责组织项目管理、颁发相关证书，颁发证书同时加盖印章及钢印。

五、鉴定费、资料费

委托北京稼轩教育科技研究院组织项目的结项鉴定受理工作。北京稼轩教育科技研究院面向每项目收取鉴定费800元。鉴定费由北京稼轩教育科技研究院收取及出具北京增值税普通发票。

收款单位：北京稼轩教育科技研究院

收款账号：1100 6036 3018 8000 12744

开户银行：交通银行北京朝阳路支行

开户行行号：301100001384

联系电话：010-64441691

1.汇款时注明项目编号、项目负责人姓名。汇款后将汇款人信息、发票抬头、本单位社会信用代码、邮寄地址、收件人、电话等信息发送邮箱gov\_gov@163.com。

2.北京稼轩教育科技研究院收到相关费用后，会将发票、相关证书、按提交的信息安排快递。

六、结项材料受理

2022年度全国教育科学研究项目结项纸质材料邮寄地址：

山东省济南市历下区文化东路63号恒大帝景写字楼909办公室 ，北京稼轩教育科技研究院山东分院；蒋老师收；联系电话：0531-66669767。